

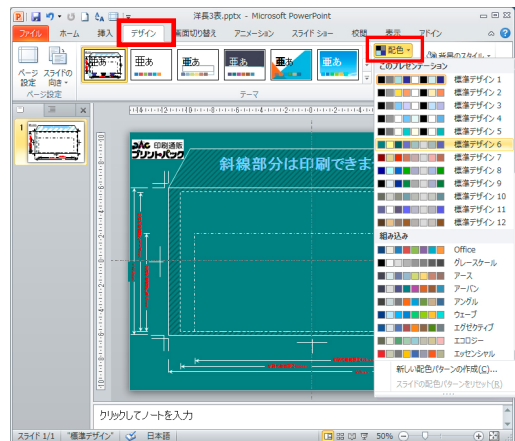
## 【データ作成前にお読みください】

弊社テンプレートでデータを作成していただくにあたって、ご注意いただきたい点がございます。

1. 「デザイン」→「配色」のプレゼンテーションはなるべくご使用いただかないようお願いいたします。
2. 「デザイン」の「デザインテンプレート」はご使用いただかないようお願いいたします。弊社、テンプレートが隠れてしまいます。ご了承くださいませ。

### 1. 配色のプレゼンテーションは使用しない

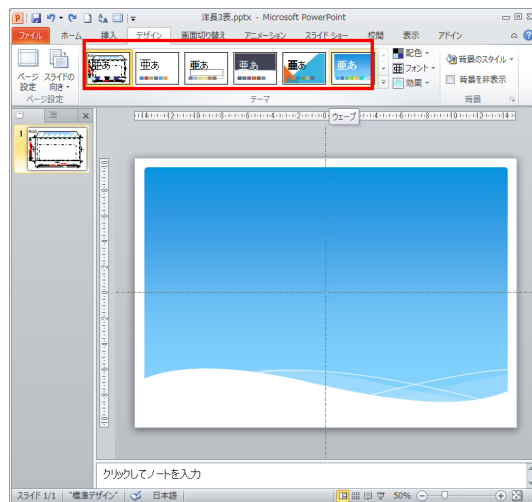
※説明の画像は 2010 を使用しています。



※背景の色が変わってしまいます。特に封筒印刷の場合、印刷範囲が定められているため、進行ストップしてしまいます。ご注意ください。

### 2. 「デザイン」の「デザインテンプレート」はご使用しない

※説明の画像は 2010 を使用しています。



※デザインテンプレートを使用すると弊社のテンプレートが隠れてしまいます。ご使用いただかないようお願いいたします。

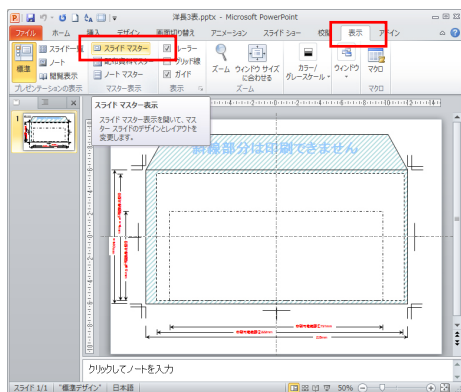
## 【データ入稿前の準備】

テンプレートには、仕上がりの線・説明用の枠を入れております。そのままでは印刷がされてしまいます。

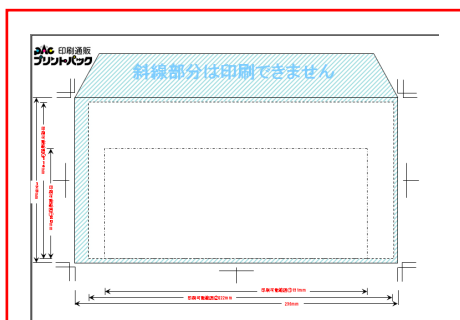
データの作成後、入稿する前には必ず、**不要な部分を削除**いただきますようお願いいたします。


### ◆不要部分の削除◆

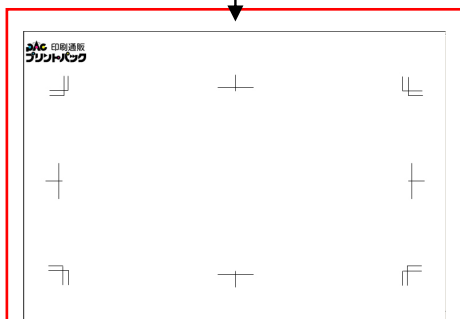
1. メニューの「表示」→「スライドマスタ」を選択する。



2. トンボ（四隅にある仕上がり位置を示すもの）を残し、不要な説明文仕上がりの線などを削除します。



※削除はトンボ以外のオブジェクトを選択し、キーボードの「Delete」キー  を押してください



3. 「マスタ表示を閉じる」を選択し入稿前の準備は完了です。

